

**1:1
Tecnología
Aceptable
Política
deUso
Manual
2021--2022**



1. Especificaciones de Chromebook
2. Uso de Chromebooks
3. Cuidando tu Chromebook
 - A. Precauciones generales
 - B. Llevar
 - C. Cuidado de pantalla
4. Uso de tu Chromebook en la escuela
 - a. *Chromebooks dejados en casa*
 - b. *Chromebook En proceso de reparación*
 - c. *Charging the Chromebook*
 - d. *Salvapantallas y fondos*
 - e. *sonido*
5. Usar tu Chromebook en casa
6. Gestión de archivos y ahorro de trabajo
7. inspección
8. Uso aceptable
 - a. *Directrices generales*
 - b. *Privacidad y seguridad*
 - c. *Propiedad legal*
 - d. *Correo electrónico*
 - e. *Consecuencias*

9. Proteger y almacenar tu Chromebook
 - a. *Identificación de Chromebook*
 - b. *Protección con contraseña*
 - c. *Almacenamiento de tu Chromebook*
 - d. *Chromebooks dejados en áreas no supervisadas*
10. Reparación o sustitución de tu Chromebook
 - a. Daños accidentales
 - b. Reclamaciones
11. Soporte técnico de Chromebook
12. Lista de tarifas requeridas y posibles
 - a. *Fees*
 - b. *Estimation of Repair Costs*
13. Uso aceptable del hotspot

Palmer ISD 1-to-1 Chromebook Política de uso aceptable

En un esfuerzo por proporcionar a nuestros estudiantes y profesores las herramientas que necesitan para prepararse para el futuro, Palmer ISD ha implementado una Iniciativa de Chromebook 1-a-1 para estudiantes en los grados PK hasta 12th grado. Este paquete servirá como información para estudiantes y padres/tutores.

1. 11CHROMEBOOK CARACTERISTICAS TÉCNICAS

Los estudiantes recibirán un Chromebook, cargador y estuche Dell 3100 o Dell 3100 2-IN-1.

2. EMISIÓN DE CHROMEBOOKS

Los Chromebooks se distribuirán durante el otoño. Por favor, lea todos los papeles cuidadosamente y asegúrese de entender todos los documentos antes de firmar.

Los Chromebooks se recogerán al final de cada año escolar para su mantenimiento y limpieza durante el verano. El siguiente año escolar, tras la inscripción del estudiante, se emitirá el mismo Chromebook para que el estudiante utilice el mismo dispositivo a lo largo del grado PK -12 en Palmer.

3. CUIDANDO TU CHROMEBOOK

Los estudiantes son responsables del cuidado del Chromebook que han sido emitidos por la escuela. Los Chromebooks que están rotos o no funcionan correctamente deben llevarse a la biblioteca escolar inmediatamente.

Nunca intente reparar el Chromebook usted mismo o hacer que alguien fuera del distrito trabaje en él.

Esto podría anular nuestra garantía y hacer que incurra en cargos adicionales.

3a. Precauciones generales

- No se permite comida ni bebida junto a tu Chromebook. Los derrames pueden incurrir en costosas reparaciones.
- Los auriculares/auriculares, los receptores inalámbricos y el almacenamiento extraíble deben insertarse y quitarse cuidadosamente.
- Los Chromebooks deben cerrarse, apagarse y conectarse cuando no estén en uso para conservar la duración de la batería.
- Los Chromebooks deben permanecer libres de pegatinas, escritura o dibujo.
- Los Chromebooks nunca deben dejarse sin supervisión EN CUALQUIER LUGAR.
- Los estudiantes son responsables de mantener su batería chromebook cargada para la escuela. Los estudiantes que vienen a clase sin preparación sin su Chromebook cargado se enfrentarán a medidas disciplinarias al igual que lo harían por no llevar su tarea o libro de texto a clase.
- Los Chromebooks solo deben ser utilizados por el estudiante al que se asignó.
- Los Chromebooks deben cerrarse mientras se llevan en todo momento.

3b. Cuidado de pantalla

Las pantallas de Chromebook se pueden dañar si se someten a un tratamiento aproximado. Las pantallas son particularmente sensibles a los daños causados por la presión excesiva en la pantalla. Para evitar daños y costosas tarifas de reparación, siga las siguientes reglas:

- No te apoyes en la parte superior del Chromebook cuando esté cerrado.
- No coloque nada cerca del Chromebook que pueda presionar la pantalla.
- Mantenga todos los objetos (bolígrafos, lápices, etc.) fuera de la pantalla.
- No coloque nada en el teclado antes de cerrar la tapa.
- Limpie la pantalla sólo con un paño de microfibra suave y seco.
- No utilice productos químicos agresivos para limpiar la pantalla.

4. USAR TU CHROMEBOOK EN LA ESCUELA

Los Chromebooks están diseñados para ser utilizados en la escuela todos los días. Además de las expectativas de los profesores para el uso de Chromebook, se accederá a los mensajes escolares, anuncios, calendarios y horarios mediante chromebook. Los estudiantes son responsables de llevar su Chromebook cargado a todas las clase.

4a. Chromebooks dejados en casa

Si los estudiantes dejan su Chromebook en casa, se enfrentarán a medidas disciplinarias. Las violaciones repetidas de esta política darán lugar a acciones disciplinarias que se alinean con las políticas de distrito para venir a clase sin preparación.

4b. Chromebooks de prestamistas

Los Chromebooks de préstamo serán emitidos por la biblioteca cuando se reparen los Chromebooks. El chromebook prestamista se desprotege a la estudiante y debe ser cuidado como el Chromebook asignado originalmente. Cualquier daño incurrido en el préstamo Chromebook será responsabilidad del estudiante asignado.

4c. Cargando el Chromebook

Los Chromebooks deben ser llevados a la escuela cada día completamente cargados. Los estudiantes deben cargar sus Chromebooks cada noche. Si no se cobra Chromebook cada día, se pueden producir acciones disciplinarias que se alinean con las políticas del distrito para llegar a clase sin preparación.

Consejos para conservar la duración de la batería:

- Chromebook debe dejarse en el cargador en cualquier momento que no esté en uso.
- Se recomienda que los estudiantes mantengan el brillo de la pantalla en un 60-80% para conservar la duración de la batería mientras están en uso.
- La batería debe desconectarse durante las vacaciones de invierno y las vacaciones de primavera.

4d. Sonido

El sonido debe silenciarse en todo momento en la escuela a menos que se obtenga permiso del maestro con fines instructivos. Se recomienda, y algunos maestros pueden requerir, que los estudiantes proporcionen auriculares para usar con sus dispositivos en clase.

5. USAR TU CHROMEBOOK EN CASA

El uso de Chromebook se filtrará y supervisará dentro y fuera del campus utilizando un software de administración propiedad del distrito. Dicho esto, se recomienda que los padres/tutores establezcan límites para el uso del dispositivo por parte de sus estudiantes mientras están en casa y supervisen el uso. Se debe tener especial cuidado en casa para no salir del dispositivo o cualquier accesorio al alcance de mascotas, hermanos u otros miembros de la familia que no deben tener acceso al dispositivo y podrían dañarlo.

La conexión a Internet en casa será beneficiosa para los estudiantes. Los Chromebooks tendrán muchos usos en casa sin acceso a Internet, pero la capacidad del estudiante para obtener el beneficio completo de su Chromebook asignado será mucho mayor si tienen acceso a Internet.

Recursos para el acceso inalámbrico a Internet en el casa:

- www.spectrum.com (855-771-3322)
- nextlinkinternet.com (855-698-5465)
- www.dish.com/bundles/ (1-888-754-1350)
- risebroadband.com (844-411-RISE)

6. GESTIÓN DE ARCHIVOS Y AHORRO DE TRABAJO

Los estudiantes deben usar Google Drive, un disco duro externo o una unidad de salto USB para realizar una copia de seguridad de su trabajo. Es responsabilidad del estudiante asegurarse de que el trabajo no se pierda debido a fallas mecánicas o eliminación accidental. Los fallos informáticos no son una excusa aceptable para no enviar trabajo. Palmer ISD proporciona almacenamiento en la nube a todos los estudiantes de Google Drive.

7. inspección

Los estudiantes pueden ser seleccionados al azar para proporcionar su Chromebook para la inspección para comprobar si hay imágenes restringidas, daños, etc. Además, cada vez que el estudiante inicia sesión en un Chromebook, el personal de tecnología y la administración tendrán la capacidad de ver el historial de navegación de todos los Chromebooks, de capturar imágenes de ellos y de congelar o tomar el control del Chromebook si se utilizan de una manera contraria a la política escolar, el Chromebook Acuerdo de uso aceptable, o la Política de uso aceptable de Palmer ISD. Esto solo se utilizará para garantizar que los Chromebooks se utilicen con fines educativos adecuados y que los estudiantes se mantengan en la tarea.

8. USO ACEPTABLE

8a. Directrices generales

- Los estudiantes tendrán acceso a todas las formas disponibles de medios electrónicos y comunicación que está en apoyo de los objetivos educativos y objetivos de Palmer ISD.
- Students are responsible for their ethical and educational use of all Palmer ISD technology resources.
- Access to Palmer ISD technology resources is a privilege and not a right.
- Transmission of any material that is in violation of any federal or state law is prohibited. This includes, but is not limited to the following: confidential information, copyrighted material, threatening or obscene material, and computer viruses.
- Any attempt to alter data, the configuration of a computer, or the files of another user, without the consent of the individual, campus administration, or Technology

administrador, será considerado un acto de vandalismo y sujeto a medidas disciplinarias de acuerdo con el Código de Conducta estudiantil.

- El acoso cibernético no será tolerado y la administración del campus y el distrito tomarán las medidas disciplinarias apropiadas de inmediato.

8b. Privacidad y seguridad

- No abra, utilice ni cambie archivos informáticos que no le pertenezcan.
- No revele su nombre completo, número de teléfono, dirección de casa, número de Seguro Social, números de tarjeta de crédito, contraseña o contraseñas de otras personas.
- Recuerde que no se garantiza que el almacenamiento sea privado y confidencial.
- El Departamento de Tecnología de Palmer ISD hace todo lo posible para bloquear obscenos, pornográfico, o material ofensivo. Si accede inadvertidamente a un sitio web que contiene material obsceno, pornográfico u ofensivo, notifique inmediatamente a un profesor o a un administrador para que dichos sitios puedan ser bloqueados, y no será disciplinado por infringir la Política de uso aceptable o el Código de conducta del estudiante.

8c. Cuidado de pantalla

Los estudiantes están obligados a cumplir con las leyes de marcas comerciales y derechos de autor y todos los acuerdos de licencia. El desconocimiento de la ley no es inmunidad. Si no está seguro, pregunte a un maestro o a un padre/tutor. El plagio es una violación del Código de Conducta estudiantil de Palmer ISD. Dar crédito a todas las fuentes utilizadas, ya sean cotizadas o resumidas. Esto incluye todas las formas de medios en Internet, como gráficos, películas, música y texto. El uso o posesión de software de piratería está estrictamente prohibido, y los infractores estarán sujetos a severas sanciones disciplinarias. La violación de la ley estatal o federal aplicable, incluyendo el Código Penal de Texas, Delitos Informáticos, dará lugar a un proceso penal y/o acción disciplinaria por parte del distrito.

8d. Correo electrónico

Palmer ISD proporcionará cuentas de correo electrónico a través de Gmail para todos los estudiantes. Tenga en cuenta lo siguiente:

- Todos los correos electrónicos son archivados y filtrados por el distrito y pueden ser vistos en cualquier momento por la administración si se sospecha mal uso.
- Los correos electrónicos y documentos sobre equipos propiedad de la escuela son parte del dominio público y NO son privados y están sujetos a inspección.
- Utilice siempre un lenguaje adecuado.
- No transmita lenguaje/material profano, obsceno, abusivo u ofensivo a los demás.
- No envíe correos electrónicos masivos, cartas en cadena o spam.
- Los estudiantes deben mantener un alto nivel de integridad con respecto al contenido del correo electrónico.

8e. Consecuencias

El estudiante en cuyo nombre se emite una cuenta del sistema y/o hardware informático será responsable en todo momento de su uso adecuado. Esto significa que si otra persona usa su computadora para romper las reglas, usted sigue siendo responsable. El incumplimiento de las políticas del Manual de políticas de uso aceptable de la tecnología Palmer ISD 1:1 y la Política de Uso Aceptable de Palmer ISD dará lugar a medidas disciplinarias como se describe en el Código de Conducta estudiantil de Palmer ISD. electrónico el correo, el uso de la red y todos los archivos almacenados no se considerarán confidenciales y podrán ser supervisados en cualquier momento por el personal designado del distrito para garantizar un uso adecuado. El distrito coopera plenamente con funcionarios locales, estatales o federales en cualquier investigación relacionada o relacionada con violaciones de las leyes de delitos informáticos. Los contenidos de las comunicaciones por correo electrónico y de red se rigen por la Ley de Registros Abiertos de Texas.

9. PROTEGER Y ALMACENAR TU CHROMEBOOK

9a. Identificación de Chromebook

Los Chromebooks se etiquetarán de la manera especificada por la escuela. Las etiquetas de activos NO se eliminarán intencionalmente de los Chromebooks.

9b. Protección con contraseña

Se espera que los estudiantes mantengan su contraseña confidencial. Recuerda que si alguien inicia sesión en tu ordenador y rompe la Política de uso aceptable de Palmer ISD, sigues siendo responsable de todos los artículos inapropiados que se encuentran en tu Chromebook. Es de su mejor interés mantener su dispositivo y su contraseña seguros.

9c. Almacenamiento de tu Chromebook

Cuando los estudiantes no están usando Chromebooks, deben almacenarse en una habitación o casillero cerrado. Los estudiantes deben llevar los Chromebooks a casa todas las noches y cobrarles. Los Chromebooks nunca deben dejarse en un vehículo (bloqueado o no) en cualquier lugar. Son un blanco atractivo para los ladrones.

9d. Chromebook dejado en el área sin supervisión

Bajo ninguna circunstancia los Chromebooks deben dejarse en áreas no supervisadas. Las áreas sin supervisión incluyen los terrenos de la escuela y el campus, laboratorios de computación, pasillos, vestuarios (no cerrados), biblioteca, aulas desbloqueadas, Palmer Market y gimnasios. Cualquier Chromebook que quede en estas áreas corre el peligro de ser robado. Los Chromebooks no supervisados serán confiscados por el personal y llevados al director del campus o al Departamento de Tecnología. Se tomarán medidas disciplinarias por dejar tu Chromebook en una ubicación no supervisada.

10. REPARACIÓN O SUSTITUCIÓN DE SU CHROMEBOOK

10a. Daños accidentales

Si se producen daños accidentales, el Chromebook debe ser llevado a la biblioteca de la escuela tan pronto como sea posible. Las reparaciones debidas a daños requerirán que el estudiante pague el costo real de reparar el dispositivo sin ningún cargo adicional por mano de obra. Se le dará un préstamo al estudiante hasta que se repare el Chromebook original.

10b. Reclamaciones

Si se roba un Chromebook, se debe completar un informe policial y entregar una copia del informe a la escuela.

11.SOPORTE TÉCNICO DE CHROMEBOOK

El Departamento de Tecnología coordina los trabajos de reparación de Chromebooks. Los servicios prestados incluyen los siguientes:

- Mantenimiento y reparaciones de hardware
- Identificación con contraseña
- Soporte de cuentas de usuario
- Sistema operativo de soporte de configuración de software
- Información de la aplicación
- Re-imágenes de discos duros
- Actualizaciones e instalaciones de software
- Coordinación de reparaciones de garantía

12. LISTA DE TARIFAS REQUERIDAS Y POSIBLES

12a. Tarifa

- Tarifa de mano de obra de gestión y reparación – ninguna
- Tarifa de limpieza para Chromebook o caja entregada con adhesivo o marcas que deben ser eliminadas mediante la limpieza - \$20

12b. Costes de reparación/sustitución (dependiendo del coste real de las piezas en el momento de los daños)

- Sustitución del dispositivo por daños, pérdidas o robos Dell 3100 -- \$230
- Sustitución del dispositivo por daños, pérdidas o robos Dell 3100 2-IN-1--\$290.00
- Sustitución de la pantalla rota Dell 3100 – \$60
- Sustitución de la pantalla rota Dell 3100 2-IN-1-- \$150
- Daño corporal – \$40
- Adaptador de corriente perdido, dañado o destruido – \$40
- Caso perdido, dañado o destruido – \$16
- Teclas o teclado dañados -- \$20
- Trackpad dañado -- \$25
- Daños en el puerto de carga/USBc: si la placa base se ve afectada, cb tendrá que ser reemplazado.
- Daños en el puerto de audio: el estudiante tendrá que proporcionar sus propios auriculares Bluetooth
- Etiqueta de activo dañado-necesidad de reemplazo-\$5
- Cargador o cable hotspot perdido o dañado \$10
- Hotspot con 1 año de servicio pagado perdido o dañado \$175

Palmer ISD Hotspot Política de uso aceptable

En un esfuerzo por proporcionar a nuestros estudiantes y profesores las herramientas que necesitan para el aprendizaje en línea, Palmer ISD proporciona un Hotspot para los estudiantes en el PK hasta los grados 12 que no tienen acceso al servicio Wi-Fi en casa. Esto servirá como información para estudiantes y padres/tutores. Además, se proporcionan formularios que deben ser firmados por el padre/tutor antes de que se emita un Hotspot.

- *En caso de aprendizaje virtual:*
- *En los hogares donde no hay Wi-Fi disponible, los padres deben solicitar un Hotspot al director de la escuela.*
- *El director no asignará más de un punto de acceso por hogar. Los hogares con más de un estudiante recibirán solo un hotspot ya que cada punto de acceso puede soportar 5 dispositivos.*
- *El padre debe recoger el punto de acceso de la oficina de la escuela y cerrar sesión en el dispositivo.*
- *El punto de acceso y su caso y cable se recuperarán cuando el estudiante regrese a la escuela.*
- *En caso de pérdida o daño del punto de acceso, consulte los costes de reparación/sustitución. El padre/tutor será responsable de la reparación o sustitución del dispositivo, cable o caso.*

